

実施体制等に関する調書

| 従事区分 | 所属・役職 | 氏名 | 担当業務内容 |
|--------|-------|----|--------|
| 管理技術者 | | | |
| 主担当者 | | | |
| 従担当者 1 | | | |
| 従担当者 2 | | | |
| 従担当者 3 | | | |
| 従担当者 4 | | | |

※欄が足りない場合は、適宜欄を追加してください。

【業務の各役割の定義】

管理技術者：業務全般の指揮命令、進捗管理等を行う責任者

主担当者：業務を発注者と連携しながら主体的に進める者

従担当者：業務を主担当者の指示において進め、主担当者を補助する者

※管理責任者と主担当者は兼ねることも可能とする。

(1) 管理技術者の経歴等

| | | | |
|--------------------|-----|---------------------|-------------------|
| 所属・役職 | | 氏名 | |
| | | | |
| 保有資格等（資格の名称、取得年月日） | | | |
| ・ | | | |
| ・ | | | |
| 同等業務等の経歴 | | | |
| No. | 業務名 | 従事区分（該当するものを○で囲む） | 履行期間 |
| 1 | | 管理責任者 ・ 主担当者 ・ 従担当者 | 〇〇年〇〇月 ～〇〇年〇〇月 |
| 2 | | 管理責任者 ・ 主担当者 ・ 従担当者 | 〇〇年〇〇月 ～〇〇年〇〇月 |
| 3 | | 管理責任者 ・ 主担当者 ・ 従担当者 | 〇〇年〇〇月 ～〇〇年〇〇月 |

※欄が足りない場合は、適宜欄を追加してください。

※履行期間欄への記載には和暦を用いてください。（以下同）

(2) 担当者の経歴等

①主担当者

| | | | |
|--------------------|-----|---------------------|-------------------|
| 所属・役職 | | 氏名 | |
| | | | |
| 保有資格等（資格の名称、取得年月日） | | | |
| ・ | | | |
| ・ | | | |
| 同等業務等の経歴 | | | |
| No. | 業務名 | 従事区分（該当するものを○で囲む） | 履行期間 |
| 1 | | 管理責任者 ・ 主担当者 ・ 従担当者 | 〇〇年〇〇月 ～〇〇年〇〇月 |
| 2 | | 管理責任者 ・ 主担当者 ・ 従担当者 | 〇〇年〇〇月 ～〇〇年〇〇月 |
| 3 | | 管理責任者 ・ 主担当者 ・ 従担当者 | 〇〇年〇〇月 ～〇〇年〇〇月 |

②従担当者 1

| | | | |
|--------------------|-----|---------------------|-------------------|
| 所属・役職 | | 氏名 | |
| | | | |
| 保有資格等（資格の名称、取得年月日） | | | |
| ・ ・ | | | |
| 同等業務等の経歴 | | | |
| No. | 業務名 | 従事区分（該当するものを○で囲む） | 履行期間 |
| 1 | | 管理責任者 ・ 主担当者 ・ 従担当者 | 〇〇年〇〇月 ～〇〇年〇〇月 |
| 2 | | 管理責任者 ・ 主担当者 ・ 従担当者 | 〇〇年〇〇月 ～〇〇年〇〇月 |
| 3 | | 管理責任者 ・ 主担当者 ・ 従担当者 | 〇〇年〇〇月 ～〇〇年〇〇月 |

③従担当者 2

| | | | |
|--------------------|-----|---------------------|-------------------|
| 所属・役職 | | 氏名 | |
| | | | |
| 保有資格等（資格の名称、取得年月日） | | | |
| ・ ・ | | | |
| 同等業務等の経歴 | | | |
| No. | 業務名 | 従事区分（該当するものを○で囲む） | 履行期間 |
| 1 | | 管理責任者 ・ 主担当者 ・ 従担当者 | 〇〇年〇〇月 ～〇〇年〇〇月 |
| 2 | | 管理責任者 ・ 主担当者 ・ 従担当者 | 〇〇年〇〇月 ～〇〇年〇〇月 |
| 3 | | 管理責任者 ・ 主担当者 ・ 従担当者 | 〇〇年〇〇月 ～〇〇年〇〇月 |

④従担当者 3

| 所属・役職 | | 氏名 | |
|--------------------|-----|---------------------|-------------------|
| | | | |
| 保有資格等（資格の名称、取得年月日） | | | |
| ・ ・ | | | |
| 同等業務等の経歴 | | | |
| No. | 業務名 | 従事区分（該当するものを○で囲む） | 履行期間 |
| 1 | | 管理責任者 ・ 主担当者 ・ 従担当者 | 〇〇年〇〇月 ～〇〇年〇〇月 |
| 2 | | 管理責任者 ・ 主担当者 ・ 従担当者 | 〇〇年〇〇月 ～〇〇年〇〇月 |
| 3 | | 管理責任者 ・ 主担当者 ・ 従担当者 | 〇〇年〇〇月 ～〇〇年〇〇月 |

⑤従担当者 4

| 所属・役職 | | 氏名 | |
|--------------------|-----|---------------------|-------------------|
| | | | |
| 保有資格等（資格の名称、取得年月日） | | | |
| ・ ・ | | | |
| 同等業務等の経歴 | | | |
| No. | 業務名 | 従事区分（該当するものを○で囲む） | 履行期間 |
| 1 | | 管理責任者 ・ 主担当者 ・ 従担当者 | 〇〇年〇〇月 ～〇〇年〇〇月 |
| 2 | | 管理責任者 ・ 主担当者 ・ 従担当者 | 〇〇年〇〇月 ～〇〇年〇〇月 |
| 3 | | 管理責任者 ・ 主担当者 ・ 従担当者 | 〇〇年〇〇月 ～〇〇年〇〇月 |

※その他の担当者については、必要人数分コピーして作成してください。