

# 委任状

(あて先)  
上尾市長

作成年月日 年 月 日

代理人

住 所 \_\_\_\_\_

ふりがな  
氏 名 \_\_\_\_\_

生年月日 年 月 日 委任者との関係 \_\_\_\_\_

上記の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

委任事項

委任者(世帯主)

住 所 \_\_\_\_\_

ふりがな  
氏 名 \_\_\_\_\_ (印)

\* 委任者氏名の欄は、委任者本人が自署してください。

生年月日 年 月 日

電話番号 \_\_\_\_\_ (日中連絡先)

- \* 不明な点がある場合は、委任者本人へ電話確認をさせていただきます。
- \* 委任者及び代理人の本人確認書類(写し)が必要となります。  
また、給付金を受給する方の受取口座が分かる通帳やキャッシュカードの写しも併せて必要となりますのでご用意ください。
- \* 委任状の偽造または偽造した委任状を行使したときは刑法159条、161条により罰せられます。